

日本保健医療福祉連携教育学会 学会誌 執筆要領

(2022 10月改訂)

1.原稿の作成

原稿は、原則としてワープロまたはパソコンで作成し、縦置き A4 判用紙に横書きとする(32 字×25 行=800 字/ページ)。

2 原稿の分量

原稿 1 編の分量は、本文、注、文献、図表を含めて、以下の通りとする。

総説 16000 字以内

原著 16000 字以内

短報 12000 字以内

報告 14000 字以内

資料 12000 字以内

図表は、A4 I 枚相当の図表を 1600 字と換算する。

3.原稿の体裁

3-1 表紙を 2 枚つける。

3-2 表紙の第 1 枚目

- ①希望する論文の区分(原著、報告、短報、総説、その他)、
- ②表題(和文及び英文)、
- ③所属(著者全員、日本語・英語表記)、
- ④著者名(ローマ字併記)、
- ⑤代表者の連絡先(住所、電話番号、FAX 番号、e-mail アドレス)を記載する。

3-3 表紙の第 2 枚目(審査用)

- ①希望する論文の区分、
- ②表題のみを記載する。

3-4 抄録

- ①和文抄録は 400 字以内とする。
- ②英文抄録は 200 語以内とする。投稿前に英文校正を受けること。
- ③和文及び英文とも目的、方法、結果、結論に分けて記載する。
- ④キーワード(3~5 語)を記載する。

3-5 ページ

本文の第 1 枚目を 1 ページとして以下ページ番号を付す。

3-6 表記

常用漢字、現代仮名遣い、算用数字を用いる。見出しにおける章・節・項等の展開は、ポイント・システムによって記載し、項で止める。図表を使用する場合は、本文中にその挿入箇所を指示する。使用する図表は、別紙として提出する。図表を含めて全体の分量が規定枚数

以内に収まるようにする

4.引用文献および注の表記

4-1 文献は、APA6th のスタイルで引用し表記する

4-2 本文中に記載しない詳細な説明等をつけるときは、文中の該当箇所の右肩に上付き文字で順に 注1) のように注と番号を記し、原稿末にその内容をまとめる。

4-3 原稿末においてこれらを記載する順番は、注、引用文献の順とする。

5.投稿原稿の投稿先

投稿は、電子投稿査読システムで行う。

下記 URL より事前にユーザー登録を行い、システムに従って投稿する。

投稿先 URL : <https://www.editorialmanager.com/jaipe/>

6.問い合わせ先

千葉大学大学院看護学研究科「保健医療福祉連携」編集委員会係

e-mail : ikusakai@faculty.chiba-u.jp TEL & FAX : 043-226-2768

郵送での投稿および問い合わせには応じない。